



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n.311 del 01/08/2017

DETERMINAZIONE N. 100 DEL 27/07/2017

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DELL'ASILO NIDO DEL COMUNE DI CURINGA. LIQUIDAZIONE FATTURE MESI DI Giugno 2017 IN FAVORE DELLA DITTA CEPROS SOC. COOP. ONLUS DI LAMEZIA TERME. CIG 6784398656

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

-il Comune di Curinga gestisce il servizio di asilo nido nella struttura ubicata in Acconia di Curinga denominata *Crescendo insieme*;

-detto servizio è stato affidato alla CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme a seguito di gara ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016 per gli anni educativi 2016/2017 e 2017/2018, giusta determinazione della C.U.C. Unione Monte Contessa n. 57 (Reg. Gen. n. 66) del 29.11.2016 di aggiudicazione definitiva per l'importo mensile pari ad € 258,75 al netto del ribasso del 10% sull'importo a base di gara di € 287,50 per ogni bambino iscritto;

-che nelle more di perfezionare la stipula del contratto, si è ritenuto necessario e opportuno affidare la gestione anticipata del servizio con decorrenza 02.12.2016 alla ditta aggiudicataria e nel contempo dare una interpretazione autentica delle disposizioni contenuta negli artt. 8 e 18 del Capitolato d'oneri inerente il costo del servizio come di seguito indicato: l'importo mensile pari a € 258,75 al netto del ribasso del 10% sull'importo a base di gara di € 287,50 è riferito ad ogni bambino iscritto e frequentante, giusto verbale dell'1 dicembre 2016 sottoscritto tra la Cepros nella persona del sig. Ferdinando Gaetano Giusto Davoli, legale rappresentante, e la sottoscritta Responsabile di Area;

VISTA la determinazione n. 22 del 20.03.2017 recante l'oggetto: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs 50/2016 per l'affidamento del servizio di gestione dell'asilo comunale per gli anni educativi 2016/2017 e 2017/2018. Presa d'atto dell'aggiudicazione definitiva avvenuta con determinazione n. 57 (Reg. Gen. n. 66) del 29.11.2016. Impegno di spesa ed approvazione schema di contratto;

VISTO il contratto per la gestione del servizio dell'asilo comunale - Rep. 01 del 21.03.2017 - stipulato con la Cepros Soc. Coop. Sociale Onlus di Lamezia Terme, registrato a Lamezia Terme in data 07.04.2017 al n. 1197 serie 1 T;

VISTE la fatture: n. 32/E del 25 luglio 2017 di € 5.162,06 IVA inclusa relativa al servizio di gestione dell'asilo nido prestato nel mese di Giugno 2017, emesse dalla CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme;

DATO ATTO della regolarità della prestazione eseguita e della rispondenza della stessa ai requisiti di cui alle condizioni pattuite, salvo le risultanze finali desumibili da eventuali ulteriori controlli e riscontri in sede di rendiconto del servizio riferito al corrente anno educativo 2016/2017;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Numero Protocollo INPS 6432222 del 03.04.2017, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS e dell'INAIL con validità fino al 01.08.2017;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione di spesa in favore della CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale Via Terina,1 Lamezia Terme;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica il CIG 6784398656;

RICHIAMATI:

-la Legge 136/2010 in materia di *"Tracciabilità dei flussi finanziari"*;

-l'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di *"Documento Unico di Regolarità Contributiva"*;

-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;

-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;

-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto *Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione*;

VISTI i sottoindicati provvedimenti:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2017-2019*;

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2017-2019* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 02.05.2017 avente per oggetto *Presa d'atto obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2017*;

VISTI altresì:

-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*;

-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali* e successive integrazioni e modificazioni;

-il Decreto Sindacale n. 6 del 07 marzo 2016 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

LIQUIDARE a favore della CE.PRO.S. Soc. Coop. Sociale Onlus con sede legale in Lamezia Terme, Via Terina 1, l'importo totale di € 5162,06+IVA a saldo della fattura n. 32/E del 25 luglio 2017.

DARE ATTO che sulla suddetta fattura, la somma a titolo di IVA dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo *Split payment*, come di seguito indicato:

Num. fattura	Importo totale fattura Iva compresa	Importo netto da liquidare all'impresa	Iva da versare allo stato (split payment)
32/E del 25.07.2017	5162,75	4916,25	245.81

IMPUTARE la spesa complessiva di € 5.162,06 al cap. 4900/80 *Spese di gestione Asilo Nido Comunale* del bilancio dell'esercizio corrente.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

PROVVEDERE alla pubblicazione all'Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente*, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile del procedimento
f.to Francesco Gugliotta

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott.ssa Rosetta Cefalà

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 01/08/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 03/08/2017

Il Responsabile dell'Albo
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.
Curinga, 03/08/2017

Il Segretario comunale
Dott.ssa Rosetta Cefalà